

NÚCLEO DE ESTUDOS E PESQUISAS (NEPE)  
COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO  
CRONOGRAMA **TC II – ARQUITETURA** – 2022.1

DATAS	ATIVIDADES
<b>FEVEREIRO - MAIO</b>	
01/02 a 15/05	<p><b>Trabalho de Curso II</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Início das orientações</li> <li>• Discussão sobre a continuidade do trabalho</li> <li>• Planejamento do trabalho e das atividades</li> <li>• <u>Finalizar a parte teórica</u></li> <li>• Desenvolvimento das <u>peças gráficas e volumétricas</u>, detalhadas no Manual de Normalização para Elaboração de Monografias/TC da IES 2020</li> <li>• Correção da escrita</li> <li>• Revisão final</li> </ul> <p>➤ Oferta de Cursos desenvolvidos pela Supervisão de Monografia/TC.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ <b>Providenciar dados da banca examinadora (serão solicitados no momento de envio da monografia)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observar o Manual de Normalização do Centro Universitário Antônio Eufrásio de Toledo de Presidente Prudente (2021) para a elaboração destes tópicos.</li> </ul>
<b>MAIO – JUNHO</b>	
<p><b><u>16/05 a</u></b> <b><u>13/06</u></b></p> <p><b>Atenção!!!</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Entrega, no Portal, do Trabalho de Curso (em formato .doc e .pdf) e os seguintes dados para formalização da banca de defesa de Monografia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♣ Indicação dos Examinadores;</li> <li>♣ Mini Currículo (quando examinador não for docente da Toledo/PP) – coletar dados e preencher no portal</li> <li>♣ Agendamento da data da defesa – respeitar no mínimo 7 dias do dia do depósito</li> </ul> </li> <li>➤ Em caso de erro no envio do trabalho – realizar print da tela e comunicar o erro imediatamente pelo e-mail: <a href="mailto:nepe@toledoprudente.edu.br">nepe@toledoprudente.edu.br</a>.</li> <li>• Análise pelo Programa de Detecção de Plágio e da Supervisão de Monografias/TC</li> <li>• No caso de parágrafos irregulares, o aluno perderá 0,5 (meio) ponto por parágrafo comprometido, até o limite de 4 (quatro) parágrafos.</li> <li>• O aluno estará, automaticamente, reprovado em TC II se houver o comprometimento em mais de 04 (quatro) parágrafos do trabalho - independentemente da nota atribuída pelo orientador - devendo fazer</li> </ul>

	rematrícula, nesta disciplina, no semestre seguinte. <ul style="list-style-type: none"><li>• Publicação das datas de defesas.</li></ul>
	<b>Observações:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• O aluno deve distribuir as vias digitais do TC aos Examinadores com, no mínimo, 7 (sete) dias de antecedência, sob pena de cancelamento da defesa.</li><li>• Uma via deverá ser entregue ao NEPE antes do dia da defesa.</li><li>• Em caso de Monografia de Mérito, o orientador deverá fazer a respectiva indicação, no Ofício de Liberação. (O NEPE toma as providências cabíveis).</li></ul>
<b><u>23/05 a 24/06</u></b>	<b>Período de Defesa dos Trabalhos de Curso</b> <b>VEDADO O AGENDAMENTO DE BANCAS NOS DIAS 26 E 27 DE MAIO</b>
<b>JULHO</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Caso o TC tenha sido indicada para compor o acervo da Biblioteca, o aluno terá o prazo de 30 (trinta) dias, após a data da defesa, para entregar no NEPE uma cópia digital do TC, contendo as modificações sugeridas pela Banca Examinadora.</li><li>• Rematrícula em TC II em caso de reprova ou desistência, com envio de nova intenção de pesquisa.</li></ul>

**Contato do NEPE:**

**Telefone: (18) 3901-4004**

**E-mail: [nepe@toledoprudente.edu.br](mailto:nepe@toledoprudente.edu.br)**